

R2年度（設備の高効率化改修支援事業）

交付申請時提出書類チェックリスト【設備事業】

担当者名：

番号	提出書類	資料内容	紙資料		CD形式	チェック
			正	副		
0	【様式第1】 交付申請書		原本	写し	PDF	
1.1	【様式第1】別紙 実施計画書	・別紙に記載の場合は、別紙番号を明記のこと。 ・応募申請時から変更がある部分は 赤字 とすること。	写し	写し	excel	
1.2 1.3	【様式第1】別紙 対策個票(交換) 対策個票(追加)	・応募申請時から変更がある部分は 赤字 とすること。 ・応募申請時のCO2削減効果に変更がある場合、 計算過程の根拠資料を添付すること。	写し	写し	excel	
1.4	【様式第1】別紙 経費内訳	・応募申請時から変更がある部分は 赤字 とすること。	写し	写し	excel	
2	見積書	・経費内訳に記載の金額が確認できる書類。 ・一式表記の場合、内訳書を添付すること。	写し	写し	PDF	
3	見積書の根拠資料	応募申請時提出書類一覧表に記載の内容	写し	-	PDF	
4	特定収入割合計算書	不要	-	-		
5	企業概要	不要	-	-		
6	定款・寄付行為	不要	-	-		
7	事業者登記簿	不要	-	-		
8	経理状況説明書（2ヶ年分）	不要	-	-		
9	申請年度の予算書（抄本）	不要	-	-		
10	対象設備の所有者であることが確認できる資料	不要	-	-		
11	事業所の図面等	説明上、必要に応じて添付	写し	-	PDF	
12	対象設備の図面	最新版の図面(配置図・配管図・結線図・システム系統図等)、変更ない場合は不要	写し	-	PDF	
13	対象設備の仕様等	応募申請書に添付の場合、不要	写し	-	PDF	
14	エネルギー消費量、CO2削減効果計算結果及びその計算過程を記した資料	応募申請時から変更があった場合、提出	写し	-	PDF	
15	暴力団排除に関する誓約事項	不要	-	-		
16	その他参考資料	事業工程表等	写し	-	PDF	